



Relazione tecnico - finanziaria
(art. 40-bis del decreto legislativo n. 165 del 2001)

Ipotesi di accordo di contrattazione integrativa personale non dirigente: indennità di turnazione e di reperibilità a valere sul FRD anno 2022.

La presente relazione è strutturata secondo lo schema di relazione tecnico-finanziaria allegato alla circolare n. 25/2012 del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato del MEF, predisposto d'intesa con il Dipartimento della Funzione Pubblica.

Gli oneri relativi all'applicazione del presente accordo di contrattazione integrativa relativo al personale non dirigente saranno a carico del Fondo risorse decentrate 2022, ai sensi dell'art. 77 del CCNL Comparto Funzioni Centrali 2016-2018, sottoscritto in data 12 febbraio 2018, che, alla data odierna, non risulta ancora costituito.

Nel Bilancio di Previsione 2022, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 58 del 26 ottobre 2021, sono stati previsti i fondi accessori per l'anno 2022.

Gli oneri derivanti dall'applicazione dell'ipotesi, vista l'esiguità, sono coperti dai predetti fondi.

1) Modulo I - La costituzione del Fondo per la contrattazione integrativa

In corso di definizione.

2) Modulo II - Definizione delle poste di destinazione del Fondo per la contrattazione integrativa

2 Sezione I - Destinazioni non disponibili alla contrattazione integrativa o comunque non regolate specificamente dal Contratto Integrativo sottoposto a certificazione

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.

2 Sezione II - Destinazioni specificamente regolate dal Contratto Integrativo

L'ipotesi di accordo in questione definisce i criteri di erogazione delle indennità di turnazione per il personale che svolge mansioni di autista, per il personale in servizio presso l'Ufficio di Segreteria Tecnica istituzionale della Direzione Generale e presso l'Ufficio Stampa e della Comunicazione, nonché alla copertura dell'indennità di reperibilità prevista per il personale che svolge le mansioni di autista, oltre che per la figura del logista, per complessivi €.45.125,34.

Nel prospetto che segue emerge la valutazione in merito alla turnazione che non tiene conto del mese di agosto:

STDG	61 turni/mese*	11 mesi
Ufficio S&C	29 turni/mese	11 mesi
Presidenza autisti	20 turni/mese	11 mesi

* Personale in servizio, e personale che svolge mansioni di autista.

La prestazione di reperibilità richiesta per il personale che svolge mansioni di autista non supera le 2 giornate al mese (per 12 mesi) per ciascuno; mentre la prestazione di reperibilità richiesta alla figura del logista non può superare le 66 prestazioni l'anno (su 12 mesi).

2 Sezione III - Destinazioni ancora da regolare

Le poste tuttora da negoziare riguardano l'accordo integrativo per l'erogazione dell'incentivazione alla produttività a valere sul Fondo risorse decentrate 2022 e l'accordo per l'applicazione dell'art. 7 della legge n. 362/1999, anno 2022, per il personale di comparto.

2 Sezione IV - Sintesi della definizione delle poste di destinazione del Fondo per la contrattazione integrativa sottoposto a certificazione

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.

2 Sezione V - Destinazioni temporaneamente allocate all'esterno del Fondo

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.

2 Sezione VI - Attestazione motivata, dal punto di vista tecnico-finanziario, del rispetto di vincoli di carattere generale

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.

3 Modulo III - Schema generale riassuntivo del Fondo per la contrattazione integrativa e confronto con il corrispondente Fondo certificato dell'anno precedente

Ammontare fondo contrattazione per turni e rep. 1 gennaio - 31 dicembre 2021 € 50.911,22

Ammontare fondo contrattazione per turni e rep. 1 gennaio - 31 dicembre 2022 € 45.125,34

La differenza tra l'ammontare stanziato per il 2021 e quello stanziato nella presente ipotesi di accordo, è dovuta sia alla vigente situazione emergenziale che, a legislazione vigente, fino al 31 marzo p.v., prevede che la prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni si svolga anche in modalità agile che alle diverse esigenze degli Uffici richiedenti (Ufficio di Presidenza). Da ciò, la quantificazione di un minore, allo stato, fabbisogno complessivo.

4 Modulo IV - Compatibilità economico-finanziaria e modalità di copertura degli oneri del Fondo con riferimento agli strumenti annuali e pluriennali di bilancio

4 Sezione I - Esposizione finalizzata alla verifica che gli strumenti della contabilità economico-finanziaria dell'Amministrazione presidiano correttamente i limiti di spesa del Fondo nella fase programmatoria della gestione

L'Agenzia è dotata di un sistema contabile che, ai sensi dell'art. 23, comma 3, del Regolamento 20 settembre 2004, n. 245, è ispirato ai principi contabili previsti dal codice civile nel rispetto dei vincoli finanziari previsti dalla contabilità pubblica e finalizzato a rappresentare la situazione patrimoniale e finanziaria dell'Agenzia ed il risultato economico dell'esercizio. Nell'esercizio della funzione contabile l'Agenzia si avvale di un sistema informativo gestionale che consente altresì di monitorare l'utilizzo delle risorse dell'Agenzia assicurando la completezza, l'unicità e la coerenza delle informazioni di natura contabile e gestionale. Pertanto si attesta che il sistema contabile utilizzato dall'Agenzia è strutturato in modo da tutelare correttamente in sede di imputazione/variazione dei valori di competenza del Fondo risorse decentrate.

4 Sezione II - Esposizione finalizzata alla verifica a consuntivo che il limite di spesa del Fondo dell'anno precedente risulta rispettato

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.