



Oggetto: Autorizzazione del rinnovo di cui all'art. 35 comma 4 del D. Lgs. n. 50/2016, per un periodo di 36 (trentasei) mesi, del Contratto Rep. n. 45/2021 avente ad oggetto i servizi di gestione documentale e di gestione degli archivi di transito e di deposito dell'Agenzia Italiana del Farmaco, stipulato da AIFA con il RTI costituito tra la mandataria Growth System Platform S.r.l., già Gestione Servizi Privati S.r.l., e la mandante FDM Business Services S.r.l., già Kauri Document Management S.r.l - CIG 88285795DD - CUI S97345810580202000016 (Mod. 232_01 ID. n. 190206949 del 06/12/2024)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 e successive modificazioni e integrazioni e, in particolare, gli articoli 8 e 9;

Visto l'art. 48 del decreto-legge 30 settembre 2003, n. 269, convertito nella legge 24 novembre 2003, n. 326 che ha istituito l'Agenzia Italiana del Farmaco;

Visto il decreto 20 settembre 2004 n. 245 del Ministro della salute, di concerto con i Ministri della funzione pubblica e dell'economia e delle finanze: *"Regolamento recante norme sull'organizzazione ed il funzionamento dell'Agenzia Italiana del Farmaco (di seguito "Regolamento")*, a norma dell'articolo 48, comma 13, del decreto-legge 30 settembre 2003, n. 269, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 novembre 2003, n. 326", come da ultimo modificato dal decreto 8 gennaio 2024, n. 3 del Ministro della salute, di concerto con i Ministri della funzione pubblica e dell'economia e delle finanze, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale, Serie Generale n. 11 del 15 gennaio 2024;

Visto il decreto del Ministro della salute 9 febbraio 2024 di nomina del dott. Giovanni Pavese quale Direttore Amministrativo dell'Agenzia Italiana del Farmaco, ai sensi dell'articolo 10 del decreto ministeriale su citato 20 settembre 2004, n. 245 e s.m.i.;

Visto il Decreto del Ministro della Salute n. 39 del 05/04/2024, con il quale il prof. Robert Giovanni Nisticò è stato nominato, con pari decorrenza, Presidente dell'Agenzia, ai sensi dell'art. 7 del Decreto 20 settembre 2004 n. 245 sopra citato;

Visto il Regolamento di organizzazione, del funzionamento e dell'ordinamento del personale dell'Agenzia Italiana del Farmaco, pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia (comunicazione in Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana – Serie Generale n. 140 del 17 giugno 2016), per brevità anche *"Regolamento di organizzazione"*;

Vista la determinazione del Sostituto del Direttore generale del 9 novembre 2023, n. 428 con la quale è stato prorogato l'incarico della dott.ssa Raffaella Cugini, dirigente amministrativo di seconda fascia - già conferitole ai sensi dell'art. 19 comma 5 del d. lgs. n. 165 del 2001 con determinazione del Direttore generale del 12 novembre 2020, n. 1157 - di dirigente dell'Ufficio Attività negoziale e gestione del patrimonio, di cui all'art. 13 comma 3 lett. c) del Regolamento di organizzazione dell'Agenzia;

Visto il Regolamento di contabilità dell'Agenzia Italiana del Farmaco, approvato con delibera del C.d.A. di AIFA n. 2 del 14 gennaio 2021, come modificato con la successiva delibera n. 33 del 28 maggio 2021, e pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia in data 9 settembre 2021 (comunicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana – Serie Generale n. 216 del 9 settembre 2021), per brevità anche “Regolamento di contabilità”;

Vista la Determina del Direttore Generale n. 1766 in data 26/10/2018, con cui - ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e del paragrafo 7 delle Linee Guida ANAC n. 3 di attuazione del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i., approvate dal Consiglio dell'ANAC con deliberazione n. 1096 del 26.10.2016 e aggiornate al D. Lgs. 19.04.2017 n. 56 con deliberazione del Consiglio n. 1007 del 11.10.2017, la dott.ssa Raffaella Cugini è stata nominata “Responsabile unico del procedimento” (RUP) degli appalti di servizi e forniture e concessioni di servizi, di importo inferiore pari o superiore alle soglie di cui all'art. 35 del Codice dei contratti pubblici, ad esclusione degli appalti in ambito *Information and Communication Technology*;

Vista la Determina del Direttore Generale n. 620 del 17/04/2018 ad oggetto: *“Incentivi per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 “Codice dei contratti pubblici” e ss.mm.ii. - accantonamento delle risorse finanziarie finalizzate alla costituzione del fondo di cui ai commi 2 e seguenti del citato art. 113”*;

Visto il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 recante *“Codice dei Contratti Pubblici”* con i relativi Allegati ed in particolare l'art. 229 comma 2 in virtù del quale *“Le disposizioni del codice, con i relativi allegati, acquistano efficacia il 1° luglio 2023”*;

Visto il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 recante *“Codice dei Contratti Pubblici”* e ss. mm. ii. (in appresso per brevità anche *“Codice”*), applicabile *ratione temporis* al contratto in oggetto;

Visto in particolare l'art. dell'art. 106 comma 1 lett. a) del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. in virtù del quale i contratti di appalto possono essere modificati senza una nuova procedura di affidamento *“a) se le modifiche, a prescindere dal loro valore monetario, sono state previste nei documenti di gara iniziali in clausole chiare, precise e inequivocabili, che possono comprendere clausole di revisione dei prezzi. Tali clausole fissano la portata e la natura di eventuali modifiche nonché le condizioni alle quali esse possono essere impiegate, facendo riferimento alle variazioni dei prezzi e dei costi standard, ove definiti. Esse non apportano modifiche che avrebbero l'effetto di alterare la natura generale del contratto o dell'accordo quadro”*;

Visto altresì l'art. 35 comma 4 di detto Codice ai sensi del quale *“Il calcolo del valore stimato di un appalto pubblico di lavori, servizi e forniture è basato sull'importo totale pagabile, al netto dell'IVA, valutato dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore. Il calcolo tiene conto dell'importo massimo stimato, ivi compresa qualsiasi forma di eventuali opzioni o rinnovi del contratto esplicitamente stabiliti nei documenti di gara”*;

Viste le Linee Guida di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 emesse dall'ANAC;

Visto il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 recante "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE", per la parte vigente;

Vista la legge 30 dicembre 2023, n. 213, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 303 del 30 dicembre 2023 (Suppl. Ordinario n. 40), recante "*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2024 e bilancio pluriennale per il triennio 2024-2026*".

Vista la delibera del Consiglio di amministrazione dell'AIFA n. 48 del 23 ottobre 2024, concernente l'adozione del documento di budget economico 2025 con annesso budget per il triennio 2025-2027;

Vista la delibera n. 8 del 28 gennaio 2021 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha dato atto che la programmazione biennale degli acquisti per gli anni 2021-2022 corrisponde agli indirizzi strategici impartiti dal Consiglio di Amministrazione medesimo attraverso i documenti programmatici dell'Agenzia e di bilancio;

Vista la Determina del Direttore Generale n. 165 del 09/02/2021, con la quale è stato adottato il "*Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi dell'Agenzia Italiana del Farmaco per gli anni 2021 – 2022*", ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., approvato ai sensi del medesimo "*nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio*" - nonché le successive determine con le quali sono state apportate variazioni al Programma medesimo ed alle quali si rimanda per i relativi aspetti motivazionali - nel quale è stato espressamente previsto il CUI S97345810580202000016 per i servizi di gestione documentale e di gestione degli archivi di transito e di deposito dell'Agenzia Italiana del Farmaco, per la durata di 36 mesi rinnovabili di altri 36 mesi;

Visto il contratto, CIG 88285795DD e Rep. n. 45/2021, avente ad oggetto l'esecuzione dei servizi di gestione documentale e di gestione degli archivi di transito e di deposito dell'Agenzia Italiana del Farmaco, stipulato - giusta Determina direttoriale autorizzatoria n. 1293/2021 - con il RTI costituito tra la mandataria Growth System Platform S.r.l., già Gestione Servizi Privati S.r.l. (rif. Determina direttoriale n. 381/2024), e la mandante FDM Business Services S.r.l., già Kauri Document Management S.r.l. (rif. Determina direttoriale n. 203 del 02/05/2023);

Preso atto che trattasi di contratto decorrente dal 01/01/2022 per una durata pari a 36 mesi, rinnovabile, alla scadenza, di ulteriori 36 mesi, essendo stata espressamente prevista la facoltà di rinnovo in favore dell'AIFA come in prosieguo dettagliato;

Preso atto che l'importo di detto contratto, per il primo triennio di durata, è pari ad euro 1.283.416,00 oltre IVA di cui:

- a) euro 1.153.416,00 oltre IVA per i servizi di gestione documentale, di gestione degli archivi di transito e di gestione degli archivi di deposito dell'Agenzia Italiana del Farmaco, da remunerare "a canone" mediante ratei trimestrali di importo di euro 96.118,00 oltre IVA l'uno;
- b) euro 35.000,00 oltre IVA quale importo massimo non garantito per i "Servizi On Demand", da remunerare "a consumo" sulla base delle effettive richieste dell'Agenzia, applicando i seguenti prezzi unitari:

- euro 150,24 oltre IVA per giorno/persona per il “Supporto operativo agli addetti al protocollo interni dell’Agenzia”;
 - euro 0,10 oltre IVA a servizio di scansione-per il servizio di “Scansione”;
- c) euro 95.000,00 oltre IVA, salvo conguaglio, per l’attività di trasferimento dell’Archivio di deposito a fine Contratto, da remunerare come segue:
- sia con un importo fisso, pari ad euro 40.000,00 oltre IVA;
 - sia con un importo variabile, da calcolare sulla base della tariffa chilometrica di euro 0,36 oltre IVA offerta dal Fornitore contraente per ogni bilico da trasferire fino alla bocca di magazzino del Fornitore Entrante a fine contratto, per un importo massimo non garantito pari ad euro 55.000,00 oltre IVA, salvo conguaglio posto che al Fornitore contraente verrà erogato un importo pari alla predetta tariffa chilometrica offerta di euro 0,36 oltre IVA, moltiplicata per i km effettivi relativi alla tratta di percorrenza dalla sede del deposito del Fornitore contraente a quella del Fornitore Entrante a fine contratto;

Preso atto che nel Disciplinare di gara, prot. n. 0087077 del 15/07/2021, all’art. 4.2, è espressamente previsto che *“La stazione appaltante si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per una durata pari a 36 mesi”*;

Preso atto altresì che nel predetto contratto, all’art. 3 comma 2, è espressamente previsto che *“Al termine del Contratto, è autorizzata la facoltà di AIFA di rinnovare il contratto, ai sensi degli artt. 35, comma 4 del D. Lgs. n. 50/2016, alle medesime condizioni anche economiche. Tale facoltà di rinnovo potrà essere esercitata dall’Agenzia, previa adozione da parte del Direttore Generale di apposita Determina di autorizzazione, comunicando il rinnovo al fornitore mediante posta elettronica certificata”*;

Vista la Relazione del DEC, prot. n. 0077910 del 17/06/2024, nella quale, in vista della scadenza del primo triennio contrattuale prevista per il 31/12/2024, viene rappresentata la necessità per l’AIFA di continuare a garantire il servizio in parola e che, a tal fine, nulla osta al rinnovo del contratto in essere posto che *“le attività previste in contratto vengono eseguite dai fornitori con regolarità e correttezza e si dà atto della puntuale e corretta esecuzione dei servizi da parte di entrambi i fornitori costituenti il RTI”*;

Visto il modulo “232_01” di “Richiesta Acquisti previsti nel Budget” dell’Ufficio Attività negoziale e gestione patrimonio ID. n. 190206949 del 06/12/2024, con il quale è stato richiesto il rinnovo per un periodo di ulteriori 36 (trentasei) mesi a partire dal 01/01/2025 del predetto contratto CIG 88285795DD e Rep. n. 45/2021, alle stesse condizioni anche economiche;

Preso atto del visto “Programmazione e Controllo economico-gestionale” n. 71/2021, rilasciato dall’Ufficio Contabilità e Bilancio in data 09/07/2021, attestante la copertura finanziaria comprensiva del rinnovo in argomento (allegato);

Preso atto che il DEC nella sopra citata Relazione, in merito alla opportunità e convenienza economica del rinnovo, ha rappresentato e dimostrato che l’importo del corrispettivo contrattualmente previsto risulta estremamente vantaggioso per l’AIFA;

Preso atto che il DEC ha altresì rappresentato che l’importo massimo di euro 35.000,00 oltre IVA a disposizione per i “Servizi On demand”, stanziato per il primo triennio, è stato esaurito nel corso del primo triennio di durata contrattuale;

Preso atto altresì che, alla luce di quanto esposto dal DEC, il RUP nel suddetto Mod. 232_01 ha dato il nulla osta al rinnovo del Contratto in parola;

Vista la nota ID n. 190277631 del 10/12/2024, nella quale il RUP ha precisato in particolare che trattasi di una modifica del contratto consentita ai sensi del sopra citato art. 106 comma 1 lett. a) del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Viste le autocertificazioni di assenza di conflitti di interesse con il RTI costituito tra la mandataria Growth System Platform S.r.l., già Gestione Servizi Privati S.r.l. e la mandante FDM Business Services S.r.l., già Kauri Document Management S.r.l., rilasciate rispettivamente dalla Dirigente della struttura richiedente l'acquisto nonché RUP della presente procedura e dal DEC (allegate);

Ritenuto opportuno continuare a garantire i servizi di gestione documentale e di gestione degli archivi di transito e di deposito dell'Agenzia Italiana del Farmaco, mediante il rinnovo del contratto CIG 88285795DD e Rep. n. 45/2021 per ulteriori 36 mesi e precisamente dall'01/01/2025 al 31/12/2027;

Tutto ciò considerato e premesso

DETERMINA

Art. 1

(autorizzazione del rinnovo del Contratto)

1. Ai sensi dell'art. 106 comma 1 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, è autorizzato il rinnovo di cui all'art. 35 comma 4 del D. Lgs. n. 50/2016, del Contratto CIG 88285795DD e Rep. n. 45/2021 avente ad oggetto i servizi di gestione documentale e di gestione degli archivi di transito e di deposito dell'Agenzia Italiana del Farmaco, stipulato - giusta Determina direttoriale autorizzatoria n. 1293/2021 - con il RTI costituito tra la mandataria Growth System Platform S.r.l., già Gestione Servizi Privati S.r.l. (rif. Determina direttoriale n. 381/2024), e la mandante FDM Business Services S.r.l., già Kauri Document Management S.r.l. (rif. Determina direttoriale n. 203 del 02/05/ 2023).
2. Detto rinnovo avrà una durata di 36 (trentasei) mesi con decorrenza dall'01/01/2025 e sino al 31/12/2027, salva diversa determinazione di AIFA.
3. Resta invariata ogni altra previsione, condizione e definizione contenuta nel contratto originario.

Art. 2

(autorizzazione alla spesa)

1. Per il rinnovo triennale del sopra citato contratto CIG 88285795DD è autorizzato il pagamento in favore del fornitore contraente di euro 1.283 .416,00 oltre IVA.
La copertura finanziaria di detta spesa è stata già attestata con il visto "Programmazione e Controllo economico-gestionale" dell'Ufficio Contabilità e Bilancio n. 71/2021, in occasione della Determina direttoriale n. 1293/2021 autorizzativa della stipula del contratto medesimo; in particolare l'impegno di spesa di euro 95.000,00 oltre IVA, relativo all'attività di trasferimento dell'Archivio di deposito a fine Contratto, dovrà essere spostato sull'anno 2027.

2. Detta spesa graverà *pro quota* sul budget degli anni 2025, 2026 e 2027.
3. Il pagamento sarà effettuato mediante bonifico bancario sulle coordinate indicate dal RTI costituito tra la mandataria Growth System Platform S.r.l., già Gestione Servizi Privati S.r.l., e la mandante FDM Business Services S.r.l., già Kauri Document Management S.r.l..
4. Le spese di affrancatura sostenute dal fornitore contraente restano a carico dell'AIFA che le rimborserà al fornitore mensilmente in base a quanto previsto al paragrafo 5.4 della POS232 "Acquisti e autorizzazioni spese", dietro presentazione di separata fattura sulla base delle tariffe indicate al paragrafo 8.2 del Capitolato.
5. Per i fini di cui al sopra citato art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016, si dà mandato all'Ufficio Contabilità e Bilancio di destinare all'apposito fondo di cui al comma 2 dell'art. 113, costituito giusta Determina del Direttore Generale n. 620 del 17/04/2018, l'importo di euro 25.668,32 (venticinquemilaseicentosessantotto/32), pari al 2% dell'importo contrattuale del rinnovo di euro 1.283.416,00.

Art. 3
(pubblicità e trasparenza)

1. Gli obblighi di pubblicazione per adempiere alle prescrizioni in materia di trasparenza dei contratti pubblici, sono assolti ai sensi dell'art. 28 del D. Lgs. n. 36/2023 e della delibera ANAC n. 264 del 20/06/2023, come modificata e integrata con delibera ANAC n. 601 del 19/12/2023. In particolare, l'insieme di dati e atti relativi al ciclo di vita del contratto di cui alla presente procedura sono pubblicati sul sito istituzionale dell'AIFA, sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione Bandi di gara e contratti, al link <https://www.aifa.gov.it/bandi-di-gara-e-contratti> ove è, altresì, rinvenibile il collegamento ipertestuale che rinvia, in forma immediata e diretta, alla sezione della Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (BDNCP) istituita presso l'ANAC, in cui sono pubblicate tutte le informazioni relative alla presente procedura che l'AIFA ha trasmesso alla BDNCP.

Roma,

Il Direttore Amministrativo

Giovanni Pavesi

Allegati:

1. Visto "Programmazione e Controllo economico-gestionale" dell'Ufficio Contabilità e Bilancio del 09/07/2021 n. 71/2021 attestante la copertura finanziaria;
2. N. 2 Autocertificazione dell'assenza di conflitti di interesse nei confronti del RTI.

Pubblicato sul profilo del committente in data __/__/__