

Determina AM - 97-2024

Oggetto: Autorizzazione all'adesione - mediante ordine di fornitura - all'Accordo Quadro CONSIP, multifornitore con attribuzione di quote, per i *"servizi di gestione integrata delle trasferte di lavoro per le pubbliche amministrazioni Centrali - EDIZIONE 4 - QUOTA PAC (pubbliche amministrazioni centrali) - ID SIGEF 2347"*, sottoscritto da Consip SpA con l'OE CISALPINA TOURS SpA - CIG originario 8799642E49 e CIG derivato B43AA558D6 (Mod. 232_01 ID n. 189551195 del 04/11/2024 - Mod. 232_02 n. 89/2024, ID n. 189590479 del 05/11/2024)

**LA DIRIGENTE
DELL'UFFICIO ATTIVITA' NEGOZIALE E GESTIONE PATRIMONIO**

Visto il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 e successive modificazioni e integrazioni, e in particolare gli articoli 8 e 9;

Visto l'art. 48 del decreto-legge 30 settembre 2003, n. 269, convertito nella legge 24 novembre 2003, n. 326 che ha istituito l'Agenzia Italiana del Farmaco;

Visto il decreto 20 settembre 2004 n. 245 del Ministro della salute, di concerto con i Ministri della funzione pubblica e dell'economia e delle finanze: *"Regolamento recante norme sull'organizzazione ed il funzionamento dell'Agenzia Italiana del Farmaco (di seguito "Regolamento")*, a norma dell'articolo 48, comma 13, del decreto-legge 30 settembre 2003, n. 269, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 novembre 2003, n. 326", come da ultimo modificato dal decreto 8 gennaio 2024, n. 3 del Ministro della salute, di concerto con i Ministri della funzione pubblica e dell'economia e delle finanze, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale, Serie Generale n. 11 del 15 gennaio 2024;

Visto il Decreto del Ministro della Salute n. 39 del 5/04/2024, con il quale il prof. Robert Giovanni Nisticò è stato nominato, con pari decorrenza, Presidente dell'Agenzia, ai sensi dell'art. 7 del Decreto 20 settembre 2004 n. 245 sopra citato;

Visto il Decreto del Ministro della salute 9 febbraio 2024 di nomina del dott. Giovanni Pavesi quale Direttore Amministrativo dell'Agenzia Italiana del Farmaco, ai sensi dell'articolo 10 del decreto del Ministro della salute 20 settembre 2004, n. 245 e s.m.i.;

Visto l'art. 10, comma 2, lettera e), del sopracitato D. M. 20 settembre 2004, n. 245, come da ultimo modificato dal decreto 8 gennaio 2024, n.3 del Ministro della salute, di concerto con i Ministri della funzione pubblica e dell'economia e delle finanze, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale, Serie Generale n. 11 del 15 gennaio 2024, ai sensi del quale il Direttore Amministrativo adotta gli atti e i provvedimenti amministrativi e gli atti di gestione necessari

per il conseguimento degli obiettivi dell'Agenzia ed esercita i relativi poteri di spesa, con possibilità di specifica delega ai dirigenti delle aree funzionali e degli uffici dirigenziali;

Visto il Regolamento di organizzazione, del funzionamento e dell'ordinamento del personale dell'Agenzia Italiana del Farmaco, pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia (comunicazione in Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana – Serie Generale n. 140 del 17 giugno 2016), per brevità anche “Regolamento di organizzazione”;

Vista la determinazione del Sostituto del Direttore generale del 9 novembre 2023, n. 428 con la quale è stato prorogato l'incarico della dott.ssa Raffaella Cugini, dirigente amministrativo di seconda fascia - già conferitole ai sensi dell'art. 19 comma 5 del d. lgs. n. 165 del 2001 con determinazione del Direttore generale del 12 novembre 2020, n. 1157 - di dirigente dell'Ufficio Attività negoziale e gestione del patrimonio, di cui all'art. 13 comma 3 lett. c) del Regolamento di organizzazione dell'Agenzia;

Vista la determinazione del Direttore Amministrativo del 26 febbraio 2024, n. 1, con la quale la dott.ssa Raffaella Cugini è stata delegata, ai sensi del sopra citato art. 10 comma 2 lett. e) del d. m. n. 245/2004 s.m.i., alla sottoscrizione dei contratti pubblici di servizi e forniture, degli accordi e convenzioni con enti pubblici o soggetti privati, dei relativi atti di esecuzione e modificazioni, nonché delle determinazioni di autorizzazione di spesa di importo non superiore alle soglie di rilevanza europea indicate all'art. 14 del Codice dei contratti pubblici di cui al d. lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 e s.m.i.;

Visto il Regolamento di contabilità dell'Agenzia Italiana del Farmaco, approvato con delibera del C.d.A. di AIFA n. 2 del 14 gennaio 2021, come modificato con la successiva delibera n. 33 del 28 maggio 2021, e pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia in data 9 settembre 2021 (comunicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana – Serie Generale n. 216 del 9 settembre 2021), per brevità anche “Regolamento di contabilità”;

Visto l'art. 28 del predetto Regolamento di contabilità, il quale al comma 1 prevede che *“Il Direttore dell'esecuzione del contratto / dei lavori (DEC/DL) è individuato, con determina del Direttore Generale, tra i soggetti in possesso di requisiti di adeguata professionalità e competenza, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente in materia, attingendo prioritariamente ai dipendenti dell'Agenzia”*;

Visto il decreto legislativo n. 36 del 31 marzo 2023, recante “Codice dei contratti pubblici” con i relativi allegati, i quali hanno acquistato efficacia per le procedure di acquisto dal 1° luglio 2023;

Visto in particolare l'art. 226 comma 2 di detto decreto in virtù del quale *“le disposizioni di cui al decreto legislativo n. 50 del 2016 continuano ad applicarsi esclusivamente ai procedimenti in corso. A tal fine, per procedimenti in corso si intendono: a) le procedure e i contratti per i quali i bandi o avvisi con cui si indice la procedura di scelta del contraente siano stati pubblicati prima della data in cui il codice acquista efficacia ... OMISSIS...”*;

Visto il decreto legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 recante “Codice dei Contratti Pubblici” in appresso per brevità anche “Codice”, applicabile *ratione temporis* a tutte le procedure di gara anteriori al 1° luglio 2023 e, pertanto anche all'Accordo Quadro CONSIP in oggetto, aggiudicato da Consip a seguito di gara a procedura aperta indetta ai sensi del D. lgs. n.

50/2016, con bando pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 67 del 14/06/2023 e nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea n. S-112 del 13/06/2023;

Viste le Linee Guida di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 emesse dall'ANAC;

Visto il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 recante "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE", per la parte vigente;

Vista la determinazione direttoriale n. 1766 in data 26/10/2018, con cui - ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e del paragrafo art. 7 delle Linee Guida ANAC n. 3, la dott.ssa Raffaella Cugini è stata nominata "*Responsabile unico del procedimento*" (RUP) degli appalti di servizi e forniture e concessioni di servizi, di importo inferiore pari o superiore alle soglie di cui all'art. 35 del Codice, ad esclusione degli appalti in ambito di Information and Communication Technology;

Vista la Legge 30 dicembre 2023, n. 213, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 303 del 30 dicembre 2023 (Suppl. Ordinario n. 40), recante "*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2024 e bilancio pluriennale per il triennio 2024-2026*";

Vista la delibera del Consiglio di amministrazione dell'AIFA n. 35 del 31 ottobre 2023, concernente l'adozione del documento di budget economico 2024 con annesso budget per il triennio 2024-2026, come revisionato con delibera del Consiglio di amministrazione dell'AIFA n. 44 del 24 settembre 2024;

Vista la delibera del Consiglio di amministrazione dell'AIFA n. 48 del 23 ottobre 2024, concernente l'adozione del documento di budget economico 2025 con annesso budget per il triennio 2025-2027;

Vista la Determina del Direttore Generale n. 620 del 17/04/2018 ad oggetto: "*Incentivi per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Codice dei contratti pubblici" e ss.mm.ii. - accantonamento delle risorse finanziarie finalizzate alla costituzione del fondo di cui ai commi 2 e seguenti del citato art. 113*", come integrata con Determina del Direttore Generale n. 15 del 19/01/2022;

Visto l'art. 101 del D. Lgs. n. 50/2016 ed in particolare il comma 1 a tenor del quale "*Il Responsabile Unico del Procedimento, nella fase dell'esecuzione, si avvale del Direttore dell'Esecuzione del Contratto*" e il comma 6-bis a tenor del quale "*per i servizi e le forniture di particolare importanza*" possono essere nominati uno o più assistenti del direttore dell'esecuzione;

Visto l'art. 31 comma 5 del Codice in base al quale "*l'ANAC con proprio atto definisce una disciplina di maggiore dettaglio sui compiti specifici del RUP, nonché sugli ulteriori requisiti di professionalità rispetto a quanto disposto dal presente codice, in relazione alla complessità dei lavori. Determina, altresì, l'importo massimo e la tipologia dei lavori, servizi e forniture per i quali il RUP può coincidere con il progettista, con il direttore dei lavori o con il direttore dell'esecuzione del co professionalità rispetto a quanto disposto dal presente codice, in relazione alla complessità dei lavori. Determina, altresì, l'importo massimo e la tipologia dei*

lavori, servizi e forniture per i quali il RUP può coincidere con il progettista, con il direttore dei lavori o con il direttore dell'esecuzione del contratto”;

Viste in merito le Linee Guida ANAC N. 3, di attuazione del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i., approvate dal consiglio dell'ANAC con deliberazione n. 1096 del 26.10.2016 e aggiornate al D. Lgs. 19.04.2017 n. 56 con deliberazione del Consiglio n. 1007 del 11.10.2017, ed in particolare il paragrafo 10.2 in virtù del quale *“10.2. Il direttore dell'esecuzione del contratto è soggetto diverso dal responsabile del procedimento nei seguenti casi: a. prestazioni di importo superiore a 500.000 euro; b. interventi particolarmente complessi sotto il profilo tecnologico; c. interventi particolarmente complessi sotto il profilo tecnologico; d. prestazioni che richiedono l'apporto di una pluralità di competenze (es. servizi a supporto della funzionalità delle strutture sanitarie che comprendono trasporto, pulizie, ristorazione, sterilizzazione, vigilanza, socio sanitario, supporto informatico); d. interventi caratterizzati dall'utilizzo di componenti o di processi produttivi innovativi o dalla necessità di elevate prestazioni per quanto riguarda la loro funzionalità; e. per ragioni concernente l'organizzazione interna alla stazione appaltante, che impongano il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento.”;*

Visto l'art. 111, commi 1 e 2 del Codice in virtù del quale è previsto che con decreto del Ministro delle infrastrutture e trasporti, su proposta dell'ANAC, previo parere delle competenti commissioni parlamentari, sentito il Consiglio superiore dei lavori pubblici e la Conferenza Unificata di cui all'articolo 8 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, siano approvate le linee guida che individuano le modalità e, se del caso, la tipologia di atti, attraverso i quali il DEC effettua le attività di propria competenza, come definite agli artt. 101 comma 3 e 102 del Codice e che, con il medesimo decreto, vengano altresì approvate linee guida che individuano compiutamente le modalità di effettuazione delle attività di controllo del DEC, secondo criteri di trasparenza e semplificazione;

Visto quindi il D.M. n. 49 del 7 marzo 2018, del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti di adozione del Regolamento recante: *«Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione»*, pubblicato nella Gazz. Uff. 15 maggio 2018, n. 111;

Preso atto che in data 07/02/2022 è stato attivato da Consip l'Accordo Quadro, multifornitore con attribuzione di quote, per l'affidamento del servizio di gestione integrata delle trasferte di lavoro per le pubbliche amministrazioni denominato *“Servizi di gestione integrata delle trasferte di lavoro 4”*, sottoscritto da Consip SpA con l'OE Cisalpina Tours SpA, risultato aggiudicatario, per la *“Quota Pubbliche Amministrazioni Centrali (PAC)”*, della relativa procedura di gara indetta da Consip ai sensi del d. lgs. n. 50/2016;

Preso atto che detto aggiudicatario è tenuto a dare esecuzione ai Contratti di Fornitura che si perfezionano con la ricezione da parte degli stessi, dell'Ordine di fornitura inviato dalla singola Amministrazione aderente all'AQ Consip in parola;

Considerato che per quantificare l'importo del Contratto da inserire nell'ODA, Consip ha messo a disposizione delle Amministrazioni che volessero aderire all'AQ il file excel denominato *“Tool_AQ Trasferte di Lavoro 4_ QUOTA PAC”*, nel quale sono riportati i costi unitari offerti in gara da Cisalpina Tour S.p.A. per ciascuna tipologia di transazione (ad es. aereo, treno, albergo ecc.) e che, inserendo nel file il numero annuo delle transazioni stimate

dall'Amministrazione, la formula contenuta nel file medesimo genera automaticamente l'importo contrattuale per 36 mesi;

Visto il Modulo 232_01 di "Richiesta Acquisti previsti nel Budget" della Presidenza ID n. 189551195 del 04/11/2024 con il quale è stato richiesto di procedere con l'adesione al suddetto Accordo Quadro Consip per i *"servizi di gestione integrata delle trasferte di lavoro per le pubbliche amministrazioni Centrali - EDIZIONE 4 - QUOTA PAC - ID SIGEF 2347"*, aggiudicato ai sensi del d. lgs. n. 50/2016 da Consip all'OE CISALPINA TOURS S.p.A., mediante un ordinativo di fornitura (ODA) da effettuarsi per una durata di 36 mesi - decorrenti presumibilmente dal mese di novembre 2024 e con data di attivazione del servizio presumibilmente prevista per gennaio/febbraio 2025 - per un importo di euro 27.753,00 oltre IVA, quantificato sulla base del suddetto file excel *"Tool_AQ Trasferte di Lavoro 4_ QUOTA PAC"* come debitamente compilato da AIFA;

Preso atto della necessità, indicata nel predetto Modulo 232_01, di avvalersi dei servizi in parola per una più efficiente, organizzata ed informatizzata gestione e rendicontazione delle trasferte del personale AIFA autorizzato a viaggiare per motivi di lavoro sulla base dei regolamenti e delle procedure interne all'Agenzia e che *"detti servizi di gestione integrata delle trasferte di lavoro sono richiedibili da AIFA attraverso il "Travel Tool" messo a disposizione da Cisalpina, con modalità di accesso on-line o con modalità di accesso off-line, e includono le attività di verifica di soluzioni, prenotazione, emissione e consegna dei documenti di viaggio, gestione dei reclami ecc. come descritte nell'Accordo Quadro medesimo e nei relativi allegati"*;

Visto il numero delle transazioni indicato nel file excel allegato al citato Modulo 232_01 e preso atto che deriva da una *"stima basata sulle transazioni storicamente effettuate per trasferte ed ispezioni dei dipendenti AIFA (compresi i membri degli organi collegiali) nell'arco di un anno, maggiorata cautelativamente di circa un +20% (un quinto)"* in ragione ad esempio dell'attribuzione ad AIFA *"di ulteriori compiti, anche di natura ispettiva, ecc."*;

Preso atto che, ai sensi dell'art. 6 comma 22 dell'AQ CONSIP *"l'Amministrazione potrà imporre al fornitore affidatario dell'Ordinativo di Fornitura un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza di un quinto dell'importo del contratto alle stesse condizioni ed agli stessi prezzi unitari previsti dal presente Contratto, solo laddove ricorrano i presupposti di cui al combinato disposto dei commi 1, lett. c) e 12 dell'art. 106, del Codice. In tal caso, il Fornitore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto, il quantitativo di fornitura che sarà indicato nell'ODA non rappresenta un numero minimo da garantire all'OE"*;

Preso atto altresì che, ai sensi dell'art. 7 comma 11 dell'AQ CONSIP, *"Nel rispetto della normativa vigente, le forniture e/o i servizi oggetto dell'Accordo Quadro e dei singoli Contratti di Fornitura non sono affidati al Fornitore in via esclusiva, pertanto le Amministrazioni possono affidare le stesse forniture, attività e servizi anche a soggetti terzi, diversi dal medesimo Fornitore"*;

Preso atto infine che, ai sensi dell'art. 18 comma 2 dell'AQ CONSIP, *"In caso di mutamenti di carattere organizzativo interessanti l'Amministrazione che abbiano incidenza sull'esecuzione della fornitura o della prestazione dei servizi, la stessa Amministrazione potrà recedere in tutto o in parte unilateralmente da Contratto di Fornitura, con un preavviso almeno 30*

(trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore con lettera raccomandata a/r o tramite pec”;

Preso atto del visto “Programmazione e Controllo economico-gestionale” n. 89/2024, rilasciato dall’Ufficio Contabilità e Bilancio in data 05/11/2024, attestante la copertura finanziaria;

Visti l’art. 1, comma 450, della L. n. 296/2006 e l’art. 2, comma 225, della L. n. 191/2009 in virtù dei quali, per gli acquisti di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria, è previsto l’obbligo, per le amministrazioni pubbliche quali l’AIFA, di ricorso al MePA o ad altri mercati elettronici (proprio o della centrale regionale di riferimento, se applicabile) o al sistema telematico della centrale regionale di riferimento, ove applicabile, ovvero ricorso alle convenzioni Consip ed in assenza, la facoltà di ricorso agli AQ Consip e allo SDAPA (con obbligo di rispetto del benchmark di convenzioni e AQ Consip);

Considerato che nel caso di specie è stato ritenuto di aderire al predetto Accordo Quadro Consip per i *“servizi di gestione integrata delle trasferte di lavoro per le pubbliche amministrazioni Centrali - EDIZIONE 4 - QUOTA PAC - ID SIGEF 2347”* prima dell’esaurimento del massimale della quota PAC e/o della sua scadenza prevista per il 7 febbraio 2025;

Considerato che trattasi di Contratto nell’ambito del quale sono previste attività di gestione delle trasferte e di rendicontazione particolarmente complesse sotto il profilo organizzativo e contabile, le quali richiedono l’apporto di una pluralità di competenze, anche avuto riguardo alla durata triennale del contratto stesso, come ad es. lo svolgimento di un controllo puntuale su estratti conto e documenti contabili;

Ritenuta pertanto necessaria, in base a quanto previsto dal sopra citato paragrafo 10.2 delle Linee Guida ANAC N. 3, la nomina del Direttore per l’Esecuzione dei servizi in esso dedotti e di un assistente al DEC, al fine di consentire sotto il profilo organizzativo un’effettiva gestione e coordinamento dei servizi e di assicurare gli adempimenti amministrativi tecnico/contabili necessari per il controllo della corretta esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Tenuto conto che detta nomina avverrà con separata determina del Direttore Amministrativo ai sensi dell’art. 28 del Regolamento di contabilità sopra citato;

Tutto ciò considerato e premesso

DETERMINA

Art. 1

(autorizzazione all’adesione all’AQ CONSIP mediante ordine di fornitura)

1. Per le motivazioni citate in premessa, si autorizza l’adesione all’Accordo Quadro, multifornitore con attribuzione di quote, per i *“servizi di gestione integrata delle trasferte di lavoro per le pubbliche amministrazioni Centrali - EDIZIONE 4 - QUOTA PAC (pubbliche amministrazioni centrali) - ID SIGEF 2347”*, CIG originario 8799642E49, mediante Ordine di fornitura CIG derivato B43AA558D6 in favore dell’OE Cisalpina Tours S.p.A., sede legale in Rosta (Torino), C.so Moncenisio 41, iscritta al Registro delle Imprese di Torino al n. 00637950015, REA TO437689, P. IVA 00637950015, per i servizi di gestione integrata

delle trasferte di lavoro ed ispezioni dei dipendenti AIFA, per una durata di 36 mesi decorrenti presumibilmente dal mese di novembre 2024, con data di attivazione del servizio presumibilmente prevista per gennaio/febbraio 2025.

2. L'Ordine di fornitura avverrà alle condizioni contrattuali previste nella tabella *"Corrispettivi e prezzi QUOTA PAC"* di cui all'AQ CONSIP in parola.

Art. 2 **(autorizzazione alla spesa)**

1. Si autorizza una spesa complessiva massima non garantita di euro 27.753,00 (ventisettemilasettecentocinquante/00) oltre IVA, posto che il corrispettivo effettivamente dovuto all'OE Cisalpina Tours S.p.A. sarà determinato, in base al numero delle trasferte effettivamente prenotate tramite detto OE, alla luce dei costi unitari dal medesimo offerti in gara e riportati nel file excel *"Tool_AQ Trasferte di Lavoro 4_ QUOTA PAC"* come debitamente compilato da AIFA.
2. La spesa graverà pro quota sul budget degli esercizi 2025, 2026 e 2027.
3. Per i fini di cui all'art. 113 del Codice, nelle more dell'adozione dei relativi provvedimenti attuativi, si dà mandato all'Ufficio Contabilità e bilancio di destinare, per le funzioni tecniche incentivabili svolte dai dipendenti e specificate al comma 2 del predetto art. 113, il 2% dell'importo dei servizi posto a base della presente procedura di affidamento pari a euro 555,06 (cinquecentocinquantequattro/06).
4. Con separato provvedimento verranno nominati, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 101, 102 e 111 del D. Lgs. n. 50/2016, il Direttore dell'esecuzione del predetto Contratto esecutivo, con l'incarico di monitorare sulla corretta esecuzione delle prestazioni nel medesimo dedotti secondo quanto indicato dal D.M. n. 49/2018 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 07/03/2018 – Regolamento recante: «Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione», pubblicato nella Gazz. Uff. 15 maggio 2018, n. 111 e tenuta ad assolvere alle funzioni previste per il Responsabile del contratto esecutivo e per il Responsabile tecnico, nonché il relativo assistente al DEC.

Art. 3 **(pubblicità e trasparenza)**

1. Gli obblighi di pubblicazione per adempiere alle prescrizioni in materia di trasparenza dei contratti pubblici sono assolti ai sensi dell'art. 28 del D. Lgs. n. 36/2023 e della delibera ANAC n. 264 del 20/06/2023, come modificata e integrata con delibera ANAC n. 601 del 19/12/2023. In particolare, l'insieme di dati e atti relativi al ciclo di vita del contratto di cui alla presente procedura sono pubblicati sul sito istituzionale dell'AIFA, sezione *"Amministrazione trasparente"*, sottosezione Bandi di gara e contratti, al link <https://www.aifa.gov.it/lavori-servizi-e-forniture> ove è, altresì, rinvenibile il collegamento ipertestuale che rinvia, in forma immediata e diretta, alla sezione della Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (BDNCP) istituita presso l'ANAC, in cui sono pubblicate tutte le informazioni relative alla presente procedura che l'AIFA ha trasmesso alla BDNCP tramite lo strumento di acquisto *"Accordo Quadro"* all'iniziativa *"Servizi di gestione*

integrata delle trasferte di lavoro 4" della piattaforma di *e-procurement* Acquisti in rete in modalità integrata con la Piattaforma dei Contratti Pubblici di ANAC.

La Dirigente

Raffaella Cugini

Allegati:

1. Visto "Programmazione e Controllo economico-gestionale" dell'Ufficio Contabilità e Bilancio del 05/11/2024 n. 89/2024 attestante la copertura finanziaria
2. N. 2 Dichiarazioni di assenza di conflitto di interessi rilasciate dal richiedente l'acquisto e dal RUP.

Pubblicato sul profilo del committente in data __/__/__